

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE AI FINI DELLA NOMINA DEI COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE PER IL TRIENNIO 2024/2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 286/1999 che ha attribuito ai servizi di controllo interni o nuclei di valutazione il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;
- il D.Lgs. n. 150/2009 relativo all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

CONSIDERATO che l'incarico del Nucleo di valutazione del personale è scaduto ed è necessario provvedere al rinnovo di tale organismo;

SI AVVISA

Che è indetta una procedura comparativa finalizzata alla nomina del Nucleo di Valutazione della Comunità Montana IRNO – SOLOFRANA, per il triennio 2024/2026, composto da tre componenti, esterni all'Ente, in possesso di competenze professionali in tecniche di valutazione e sul controllo di gestione.

I componenti sono individuati previa procedura comparativa che avrà ad oggetto la valutazione dei curricula e dell'esperienza maturata nel campo della valutazione del personale e della misurazione della performance.

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Nucleo di Valutazione della performance svolge le funzioni previste dalle norme e dai Regolamenti in materia, ed è l'organo cui è assegnata la competenza della valutazione del personale (posizioni organizzative).

Art. 2 - DURATA E COMPENSO

L'incarico, di durata triennale rinnovabile per una sola volta, con decorrenza iniziale dalla data di affidamento.

Il corrispettivo annuo pro capite previsto per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del presente incarico è il seguente:

- Per il Presidente il compenso è pari ad € 1.750,00 (mille euro), al lordo delle ritenute di legge e di ogni altro eventuale onere fiscale e contributivo, ivi incluse eventuali spese di trasferta e qualsiasi altra spesa connessa allo svolgimento dell'incarico;
- Per ciascuno dei due residui componenti il compenso è pari ad € 1.625,00 (milleseicento euro), al lordo delle ritenute di legge e di ogni altro eventuale onere fiscale e contributivo, ivi incluse eventuali spese di trasferta e qualsiasi altra spesa connessa allo svolgimento dell'incarico;

In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà solo quello corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle attività dovute. Sia in caso di rinuncia che in caso di termine naturale dell'incarico, il professionista si impegna a concludere le attività non ancora perfezionate, relativamente all'annualità di competenza e a fornire una dettagliata relazione scritta, senza oneri ulteriori per l'amministrazione.

Art. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla procedura comparativa i candidati dovranno:

- a) essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale (nuovo ordinamento) in materie giuridiche, economiche, o ingegneria gestionale;
- d) essere in possesso di comprovata esperienza professionale maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella valutazione del personale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio.

I componenti del Nucleo di Valutazione non possono essere nominati tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'ente negli ultimi tre anni ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Tutti i suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Art. 4 - CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA

Può essere nominato componente esterno del Nucleo, il soggetto che soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente punto operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
- b) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione);
- c) non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- d) non essere dipendente né revisore contabile della Comunità Montana IRNO – SOLOFRANA;
- e) non aver rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero non aver avuto rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non aver rivestito simili incarichi o cariche o non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;

- f) non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- g) non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione in una situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- h) non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti/responsabili in servizio nell'ente, o con il vertice politico-amministrativo o comunque con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- i) non incorrere in ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D. Lgs. n. 267/2000;
- j) non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013.

L'assenza delle situazioni sopra indicate è oggetto della formale dichiarazione che il soggetto dovrà presentare in occasione della candidatura.

Art. 5 - DOCUMENTI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati ad assumere l'incarico in questione sono tenuti a presentare apposita istanza in carta semplice, debitamente sottoscritta a pena di esclusione. All'istanza occorre allegare:

- curriculum vitae, datato e firmato da cui risultino in modo dettagliato il percorso di studi ed i titoli posseduti;
- relazione descrittiva, con specificazione dell'esperienza maturata in relazione al requisito di cui la precedente articolo 3 lettera d);
- dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 in riferimento al precedente art. 4;
- fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Con la partecipazione e la presentazione della istanza, il candidato prende atto della informativa relativa al trattamento dei dati personali, il cui testo è riportato in calce al presente avviso pubblico (Regolamento UE 679/2016).

Le istanze dovranno essere recapitate alla Comunità Montana IRNO – SOLOFRANA entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 7 marzo 2024 con le seguenti modalità

- invio Pec all'indirizzo affarigenerali.cmirnosolofrana@pec.it indicando "Candidatura Nucleo di Valutazione". La casella PEC mittente deve essere intestata al candidato. L'istanza di manifestazione e i relativi allegati dovranno essere trasmessi in formato pdf. Non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla procedura, le istanze pervenute via PEC spedite da casella di posta elettronica ordinaria (non certificata) o spedite da casella PEC non intestata al candidato.
- Consegna a mano, all'Ufficio Protocollo della Comunità Montana IRNO – SOLOFRANA
- Invio a mezzo di Raccomandata AR indirizzata alla Comunità Montana IRNO – SOLOFRANA – Via Pizzone, snc – 84080 Calvanico (SA).

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute dopo la scadenza del termine stabilito nel presente bando. Le domande pervenute successivamente, anche se spedite entro la data di scadenza, non saranno prese in considerazione ai fini della presente procedura.

L'Amministrazione non si assume la responsabilità di eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 6 - SVOLGIMENTO PROCEDURA COMPARATIVA

La selezione dei componenti del Nucleo di Valutazione avverrà mediante valutazione comparativa dei requisiti desunti dal curriculum vitae e dalla relazione descrittiva con specificazione dell'esperienza maturata.

L'Ente si riserva di effettuare eventuale colloquio di approfondimento e di richiedere integrazioni qualora, dalla valutazione dei curricula vitae e delle relazioni descrittive si evidenzia la necessità di chiarimenti per una compiuta valutazione dei requisiti.

Nella procedura comparativa verrà valutata l'esperienza e la specializzazione di ciascun candidato con particolare riferimento all'eventuale esperienza maturata come componente di Nucleo di valutazione presso Comunità Montane o enti similari.

La procedura di valutazione svolta dal responsabile del servizio, darà luogo ad un elenco dal quale l'amministrazione attingerà per l'individuazione dei componenti.

La nomina dei componenti avverrà con Delibera della Giunta Esecutiva, il quale Organo, tenendo conto dei requisiti emersi in sede di valutazione delle istanze e conseguente formazione dell'elenco, provvederà anche, in maniera insindacabile, ad individuare, all'interno dei tre componenti prescelti, il Presidente del nucleo.

Art. 7 - ESITO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

Gli esiti riguardanti la selezione di cui in oggetto saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente nel portale "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Art. 8 - RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il Responsabile del Servizio è il dr. Lino PAPPACENA, nella sua qualità di responsabile del settore Affari Generali dell'Ente, al quale è possibile rivolgersi per qualsiasi informazione o chiarimento.

Art. 9 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso e i relativi allegati saranno pubblicati all'Albo Online per dieci giorni consecutivi e sul sito web dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti professionalmente legati ai candidati che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del candidato.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è la Comunità Montana Irno-Solofrana che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica elettronica: affarigenerali.cmirnosolofrana@pec.it

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(dr. Lino PAPPACENA)



A handwritten signature in black ink, appearing to read "L. Pappacena".